

« Утверждено»

приказом директора МБОУ ВМО
«Сосновская средняя школа»
от « 22 » августа 2024г. № 10


План
по противодействию коррупции на 2024- 2025 уч. год
МБОУ ВМО «Сосновская средняя школа»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение Плана по противодействию коррупции МБОУ ВМО «Сосновская средняя школа» на 2024-2025 уч. год	август-сентябрь 2024г.	Клюева Н.А., директор школы, Шувалова А.С., зам. директора по ВР
2	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	Сентябрь 2024г.	Шувалова А.С., зам. директора по ВР.
3.	Размещение на сайте школы нормативно-правовых актов: *образовательная программа; *рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); *годовой календарный учебный график; *порядок и процедура приема обучающихся в Учреждение; *информация о праве граждан на получение бесплатного образования; *информация об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования; -отчет школы за 2023-2024 уч.г. по антикоррупционной деятельности	Август-сентябрь 2024г.	Сапареева М.А., зам. директора по УМР, Шувалова А.С., зам. директора по ВР, Чечнева М.Ю. социальный педагог
4.	Проведение общего ежегодного собрания работников школы с изучением основных положений локальных актов школы, принятых в сфере противодействия коррупции.	Август-сентябрь 2024г.	Клюева Н.А. директор школы

5.	По мере изменений в законодательстве вносить изменения в действующие локальные акты школы. Анализ нормативно-правовых актов, распорядительных документов и их проектов, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, устранение выявленных коррупционных факторов.		В течение года	Администрация школы
6.	Участие в конкурсах творческих работ, посвященных международному Дню борьбы с коррупцией.		Ноябрь 2024г.	Шувалова А.С., зам. директора по ВР, Комарова О.Л., учитель изо
7.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (школьный пед.совет)		Декабрь	Клюева Н.А. директор школы.
8.	Проведение классных часов, посвященных Международному Дню борьбы с коррупцией		Декабрь	Шувалова А.С., зам. директора по ВР, классные руководители
9.	Размещение на информационном стенде «Антикоррупционная политика школы»: *лицензии, свидетельства об аккредитации, устава и т.д.; *Графика и порядок приема граждан должностными лицами по личным вопросам; *нормативно- правовые акты антикоррупционной политики.		Сентябрь-октябрь , по мере поступлений изменений	Шувалова А.С., зам. директора по ВР, Клюева Н.А., директор школы
10.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы		По мере поступления заявлений	Клюева Н.А., директор школы
11.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции. Работа с информацией, предоставленной на стенде «Антикоррупционная политика школы»		1 раз в четверть	Клюева Н.А., директор школы.
12.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы		По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по УВР, ВР, социальный -педагог